



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Департамент образования**

**ПРИКАЗ**

18.11.2024

№ 1467

**Об организации и проведении сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Нижнего Новгорода в основной срок 4 декабря 2024 года**

В соответствии с пунктами 3.38, 4.1 Положения о департаменте образования администрации города Нижнего Новгорода, утвержденного постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 05.04.2022 № 1388, приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 08.11.2024 № 316-01-63-2512/24 «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся XI (XII) классов общеобразовательных организаций Нижегородской области в основной срок 4 декабря 2024 года», в целях подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и отработки алгоритма проведения и вопросов оценивания итогового сочинения (изложения)

**приказываю:**

1. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования администраций районов города Нижнего Новгорода:

1.1. Провести организационную работу по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода (далее – МОО).

1.2. Обеспечить организованное проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов по литературе в МОО 04.12.2024.

1.3. Направить отчетную документацию по итогам проведения итогового сочинения (изложения) в ГБОУ ДПО НИРО в срок до 07.12.2024.

2. Руководителям МОО:

2.1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) 04.12.2024.

2.2. Обеспечить участие обучающихся 11 классов в проведении итогового сочинения (изложения) по литературе.

2.3. Обеспечить техническую поддержку при проведении итогового сочинения (изложения).

2.4. Сформировать составы комиссий МОО по проведению и проверке итогового сочинения (изложения).

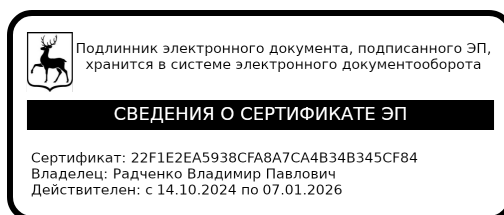
2.5. Обеспечить обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения).

2.6. Организовать проверку итоговых сочинений (изложений) по литературе.

2.7. Оформить отчетную документацию по итогам проведения итогового сочинения (изложения).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента, начальника управления образования и воспитания департамента образования администрации города Нижнего Новгорода Колпакову О.А.

Директор департамента



В.П.Радченко