



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Школа № 22

с углубленным изучением отдельных предметов»

603163 г. Нижний Новгород, ул. Верхне-Печерская, 5А

тел (831) 460-17-77, 4 60-17-42

<http://school22nn.com/>, s22_nn@mail.52gov.ru

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 21

**Об организации
платных дополнительных услуг (ПДУ)
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона № 273 от 29.12.2012 г., Постановлением Правительства Р.Ф. от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации г.Н.Н. от 05.04.2013г. № 1228 «Об утверждении методических рекомендаций по расчету тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений», Уставом ОУ, Положением о платных услугах ОУ, протокола собрания трудового коллектива,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для организации ПДУ и оказания их потребителю создать трудовой коллектив с 04.09.2024г. по 31.05.2025г. в следующем составе:
 1. Азина М.Н.
 2. Алексеева Л.В.
 3. Андаева Е.А.
 4. Бартоломей И.В.
 5. Бахмутская Ю.А.
 6. Блохина О.Н.
 7. Боженкина Е.В.
 8. Бутина В.В.
 9. Бучацкая В.В.
 10. Веселова Т.В.
 11. Виноградова И.А.
 12. Волкова А.Н.
 13. Волкова Н.А.
 14. Волкова О.А.
 15. Волкова О.П.
 16. Глухова Е.А.
 17. Горшенкова Э.В.
 18. Грубова С.В.
 19. Дятлова Е.А.
 20. Егорова Н.А.
 21. Ельникова О.А.
 22. Зайцева В.В.
 23. Изутова Е.А.
 24. Качмашева Э.В.
 25. Климова Н.Г.
 26. Колоколова Т.А.
 27. Кошечева А.В.
 28. Красильникова О.С.
 29. Красникова Н.В.
 30. Кубышкина Л.Т.
 31. Лапкина О.А.
 32. Ларионова Е.Н.
 33. Линькова Ю.С.
 34. Лунева Л.В.
 35. Лялина Е.О.
 36. Мартос А.Х.
 37. Мочкаева М.Б.
 38. Нетужилова И.П.
 39. Никольская В.А.
 40. Орешкова Д.Д.
 41. Орешкова Т.Г.
 42. Осминина Т.В.
 43. Попова З.И.
 44. Порошенкова Т.И.
 45. Прохожев А.К.
 46. Пушкарева Е.Н.
 47. Романова Т.В.
 48. Рубцова Е.Б.
 49. Рыбицкая С.В.
 50. Рябинина Н.Г.
 51. Савело О.И.
 52. Смирнова С.В.
 53. Сомова Т.В.
 54. Сорочкина Э.С.
 55. Финько С.Н.
 56. Цивилева О.К.
 57. Черникова С.В.
 58. Чиркунова С.А.
 59. Шавалеева В.Ф.
 60. Шильковская Е.Н.
 61. Шипалова А.П.
 62. Шурыгина Т.В.

2. На членов трудового коллектива возложить следующие должностные обязанности:

- Прохожев А.К. отвечает за организацию всех ПДУ, за методическое руководство и контроль за качеством учебно-воспитательного процесса по всем ПДУ в соответствии с Положением о ПДУ.
- На Лапкину О.А. возложить ответственность за организационно-методическое руководство и контроль за спец. подготовкой по общеобразовательным дисциплинам учащихся, за ведение табеля учета рабочего времени.
- На Зайцеву В.В. возлагается ответственность за организацию занятий по спецкурсам «Математика и конструирование», «Школа развития речи», группы продленного дня за методическое руководство по работе с учащимися начальной школы, контроль за проведением занятий и за ведение табеля учета рабочего времени по ПДУ в начальной школе.
- На Чиркунову С.А., Красильникову О.С., возложить ответственность за организационно-методическое руководство и контроль за проведением занятий по подготовке будущих первоклассников «Кораблик детства», студии «Отражение», эстрадно-хореографической студии «Кораблик детства», ведение табеля учета рабочего времени по ШБП.
- На Сорочкину Э.С., Лапкину О.А., Азину М.Н., Алексееву Л.В., Андаеву Е.А., Боженкину Е.В., Черникову С.В., Веселову Т.В., Ельникову О.А., Горшенкову Э.В., Мартос А.Х., Пушкареву Е.Н., Кубышкину Л.Т., Рыбицкую С.В., Глухову Е.А., Лялину Е.О., Осминину Т.В., Шильковскую Е.Н. возложить ответственность за ведение спецкурсов общеобразовательных дисциплин в основной и старшей школах сверх образовательных программ по учебному плану образовательной организации.
- На Шурыгину Т.В., Блохину О.Н., Мочкаеву М.Б., Рябинину Н.Г., Шавалееву В.Ф., Бартоломей И.В., Орешкову Д.Д., Сомову Т.В., Шипалову А.П., Изутову Е.А., Качмашеву Э.В., Никольскую В.А., Грубову С.В., Цивилеву О.К. возложить ответственность за ведение занятий по расписанию в ШБП «Кораблик Детства» согласно договора с родителями и администрацией ОУ.
- На Бутину В.В., Блохину О.Н., Волкову О.А., Зайцеву В.В., Егорову Н.А., Волкову Н.А., Волкову О.П., Виноградову И.А., Ларионову Е.Н., Климову Н.Г., Колоколову Т.А., Луневу Л.В., Мочкаеву М.Б., Порошенкову Т.И., Савело О.И., Орешкову Т.Г., Рубцову Е.Б., Романову Т.В., Дятлову Е.А., возлагается ответственность за ведение занятий по спецкурсам «Математика и конструирование», «Развитие речи» и подготовку будущих первоклассников.
- На Волкову А.Н. возложить дополнительные обязанности по ведению сайта ШБП и обязанность по проведению различных фотосъемок и выставок по ним.
- На Нетужилу И.П., Красникову Н.В., Финько С.Н., Кощееву А.В., Попову З.И., Бахмутскую Ю.А. возложить ответственность за санитарное состояние помещений, в которых будут проводиться занятия по ПДУ.
- На Бучацкую В.В., возложить дополнительно ответственность за документацию по ПДУ и ее ведение.
- На Смирнову С.В., Линькову Ю.С. возложить дополнительно обязанности по бухгалтерскому обслуживанию ПДУ.

3. БОУ работу по оказанию ПДУ всем членам трудового коллектива оплачивать согласно сметы, индивидуального договора членов трудового коллектива с администрацией ОУ и табеля учета рабочего времени ежемесячно со спец. счета школы по дополнительному приказу.

4. Всем членам трудового коллектива приступить к исполнению должностных обязанностей по мере комплектования групп.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.К. Прохожев